



Утверждаю:

Глава МР
«Хунзахский район»

Н.М.Задиев

« 03 » 20 22 г.

ПОЛОЖЕНИЕ об отделе образования Администрации МР «Хунзахский район» Республики Дагестан

1. Общие положения

1.1. Отдел образования администрации муниципального района «Хунзахский район» Республики Дагестан (далее - отдел образования) является структурным подразделением администрации муниципального района «Хунзахский район» Республики Дагестан, осуществляющим управление в сфере образования, и обладает исполнительно-распорядительными и контрольными полномочиями по вопросам, отнесенным к его ведению.

Отдел в пределах предоставленных ему полномочий осуществляет контроль деятельности подведомственных муниципальных казенных и бюджетных образовательных учреждений.

1.2. В своей деятельности отдел образования руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными федеральными правовыми актами, Конституцией Республики Дагестан, законами Республики Дагестан, Уставом муниципального образования «Хунзахский район» Республики Дагестан, постановлениями и решениями Собрания депутатов муниципального района «Хунзахский район» Республики Дагестан, постановлениями и распоряжениями администрации МР «Хунзахский район» и настоящим Положением.

1.3. Отдел образования в своей деятельности подотчетен Главе района и заместителю Главы администрации муниципального района «Хунзахский район» курирующему вопросы сферы образования.

1.4. Отдел образования осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами.

1.5. Местонахождение отдела: 368260, Республика Дагестан, Хунзахский район, с.Хунзах, ул. Алиханова, 39.

2. Задачи отдела образования.

Задачами отдела образования являются:

2.1. Формирование и реализация муниципальной политики в сфере образования в соответствии с основными принципами государственной образовательной политики, направленной на удовлетворение потребностей граждан в получении доступного и качественного общего образования, сохранение и развитие единого образовательного пространства;

2.2. Обеспечение условий для реализации и защиты конституционных прав несовершеннолетних граждан на получение дошкольного, начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в соответствии с действующим законодательством;

2.3. Обеспечение единого руководства муниципальной системой образования на территории муниципального района;

2.4. Создание оптимальных условий для лицензирования и аккредитации муниципальных образовательных учреждений;

2.5. Осуществление контрольно-инспекционной деятельности за соблюдением подведомственными отделу учреждениями законодательства в области образования;

2.6. Содействие сохранению и развитию материально-технической базы учреждений образования;

2.7. Оказание учебно-методической поддержки всем участникам образовательного процесса;

2.8. Контроль осуществления информатизации сферы образования на территории муниципального района «Хунзахский район»;

2.9. Контроль обеспечения прав несовершеннолетних граждан на отдых, оздоровление, досуг и занятость в пределах своих полномочий;

2.10. Контроль деятельности образовательных учреждений в вопросах предупреждения безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних граждан, выявления и устранения причин и условий, способствующих этому, в пределах своих полномочий;

2.11. Обеспечение кадровой политики в области образования, направленной на повышение квалификации педагогических и руководящих работников подведомственных образовательных учреждений;

2.12. Развитие системы культурного, гражданского, патриотического и физического воспитания учащихся, направленной на формирование духовно-нравственных, гражданских и патриотических качеств, в пределах своих полномочий.

3. Функции и полномочия отдела образования

Отдел образования в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции и полномочия:

3.1. Организует предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, программам углубленного изучения отдельных предметов, программам профильного обучения и дополнительного образования детей;

3.2. Обеспечивает реализацию федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований и функционирование системы образования муниципального района «Хунзахский район» на уровне государственных нормативов;

3.3. Осуществляет мониторинг состояния и развития системы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего (полного) общего и дополнительного образования, результатов образовательного процесса и эффективности деятельности образовательных учреждений и их руководителей в муниципальном районе «Хунзахский район»;

3.4. Осуществляет контроль за надлежащим выполнением учреждениями образования целей и задач, установленных в их уставах, соблюдением ими законодательства, муниципальных правовых актов;

3.5. Осуществляет учет потребностей граждан в предоставлении образовательных услуг и удовлетворение их посредством развития и расширения типового и видового многообразия сети образовательных учреждений, вариативных форм образования;

3.6. Осуществляет координацию деятельности муниципальных учреждений дошкольного, начального общего, основного общего и среднего (полного) общего и дополнительного образования, осуществляет прогнозирование тенденций развития муниципальной системы образования;

- 3.7. Участвует в разработке и реализации муниципальных целевых и ведомственных программ, а также содействует реализации федеральных и региональных программ, направленных на поддержку и развитие образования в муниципальном районе «Хунзахский район»;
- 3.8. Взаимодействует с органами государственной власти Российской Федерации, органами власти Республики Дагестан, органами местного самоуправления, организациями и гражданами в пределах своих полномочий;
- 3.9. Участвует в работе комиссий, рабочих групп, совещаний, создаваемых по решению администрации муниципального района «Хунзахский район»;
- 3.10. Готовит проекты правовых актов в пределах своей компетенции;
- 3.11. Взаимодействует с Муниципальным казенным учреждением «Информационно-методический центр» Хунзахского района;
- 3.12. Осуществляет учет, планирование и контроль за периодичностью проведения лицензирования и аккредитации муниципальных образовательных учреждений в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, основываясь на принципах объективности, гласности, компетентности и нормах педагогической этики;
- 3.13. Координирует деятельность образовательных учреждений по организации каникулярного отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних;
- 3.14. Организует мероприятия в рамках системы культурного, нравственного, патриотического, гражданского и физического воспитания учащихся и работников образовательных учреждений Хунзахского района в пределах своих полномочий;
- 3.15. Участвует в организации физкультурно-оздоровительной работы с детьми, подростками, способствует их привлечению к систематическим занятиям физической культурой и спортом, развивает и поддерживает детский и подростковый спорт в образовательных учреждениях.
- 3.16. Способствует организации опытно-экспериментальной деятельности в учреждениях образования, направленной на структурное и содержательное обновление системы образования в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в области образования;
- 3.17. Осуществляет подготовку и проведение научно-практических конференций, педагогических чтений, конкурсов профессионального педагогического мастерства среди работников образовательных учреждений и иных мероприятий;

- 3.18. Осуществляет координацию подготовки и проведения конкурсов, соревнований, олимпиад, фестивалей и иных мероприятий среди учащихся и работников образовательных учреждений Хунзахского района.
- 3.19. Способствует оказанию мер поддержки (в том числе социальной) учащимся образовательных учреждений;
- 3.20. Осуществляет деятельность в области информатизации муниципальной системы образования;
- 3.21. Осуществляет сбор и систематизацию информации, и контроль образовательных учреждений в вопросах учета и охвата обучением детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, в том числе не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях;
- 3.22. Внедряет в практику работы муниципальных образовательных учреждений программы и методики, направленные на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних;
- 3.23. Осуществляет информационную деятельность, направленную на оказание гражданам помощи в выборе образовательного учреждения;
- 3.24. Координирует работу образовательных учреждений по вопросам профилактики асоциального поведения учащихся и подростков, профилактики наркомании, алкоголизма и различных форм токсической зависимости в пределах своих полномочий.
- 3.25. Осуществляет сбор, систематизацию и анализ статистических данных, подготовку отчетов, информации, справок и других документов по вопросам системы образования Хунзахского района;
- 3.26. В пределах своих полномочий рассматривает письма, заявления, жалобы, обращения физических и юридических лиц, и готовит по ним ответы;
- 3.27. Контролирует вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров работников муниципальных учреждений;
- 3.28. Участвует совместно с другими уполномоченными органами в разработке муниципальных нормативов финансирования муниципальных учреждений образования с учетом государственных нормативов.

- 3.29. Осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности отдела;
- 3.30. Осуществляет подготовку предложений по вопросам создания, ликвидации и реорганизации муниципальных образовательных учреждений.
- 3.31. Участвует в формировании плана капитального и текущего ремонта муниципальных образовательных учреждений.
- 3.32. В целях решения оперативных и плановых вопросов не реже одного раза в месяц проводит совещания с руководителями образовательных учреждений Хунзахского района;
- 3.33. В соответствии с планом работы отдела образования проводит фронтальные проверки подведомственных образовательных учреждений.
- 3.34. Организует проведение на территории Хунзахского района итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ГИА в пределах своих полномочий и компетенций в соответствии с положением о проведении итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ГИА;
- 3.35. Осуществляет иные функции и полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Республики Дагестан, муниципальными правовыми актами Муниципального района «Хунзахский район» Республики Дагестан.

4. Права отдела образования:

Для выполнения возложенных на него задач и реализации функций и полномочий отдел образования имеет право:

- 4.1. Запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц информацию по вопросам, относящимся к компетенции отдела;
- 4.2. Представлять по поручению Главы муниципального района «Хунзахский район» интересы муниципального района на федеральном, региональном и муниципальном уровнях в части вопросов, находящихся в ведении отдела;

4.3. Выдвигать в установленном порядке кандидатуры работников образовательных учреждений Хунзахского района к государственным и ведомственным наградам;

4.4. Привлекать в установленном порядке для обеспечения деятельности отдела научные и специализированные организации, специалистов к решению проблем, относящихся к ведению отдела;

4.5. Создавать в установленном порядке советы, комиссии, экспертные и рабочие группы для решения вопросов, находящихся в ведении отдела;

4.6. Вносить предложения в органы местного самоуправления, о мерах по повышению качества оказываемых образовательных услуг на территории муниципального района «Хунзахский район»;

4.7. Вносить предложения в администрацию муниципального района «Хунзахский район» по совершенствованию работы отдела образования, оптимизации его структуры, кадровой политики, улучшению условий труда и быта работников отдела;

4.8. Вносить предложения о назначении на должность и освобождение от должности руководителей подведомственных образовательных учреждений.

5. Руководство отделом образования:

5.1. Руководство отделом образования осуществляет начальник отдела образования (далее - Начальник), который назначается на должность и освобождается от должности распоряжением Главы муниципального района «Хунзахский район» Республики Дагестан.

5.2. Начальник несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел задач и осуществление его функций и полномочий.

5.3. Начальник, осуществляя текущее руководство отделом образования:

- представляет Главе района на утверждение структуру отдела образования;

- представляет отдел образования в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти Республики Дагестан и иных субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления муниципального района «Хунзахский район» и иных муниципальных образованиях, а также в иных организациях;

- готовит проекты постановлений, распоряжений, инструкций, относящиеся к компетенции отдела образования, подлежащие обязательному исполнению работниками отдела образования;

- подает предложения о назначении на должность и освобождении от должности работников отдела образования;
- устанавливает и распределяет обязанности между работниками отдела образования в соответствии с должностными инструкциями и функциональными обязанностями;
- вносит в установленном порядке на рассмотрение Главы муниципального района «Хунзахский район» проекты правовых актов по вопросам образования;
- планирует, организует и контролирует деятельность отдела образования, отвечает за качество и эффективность работы отдела образования;
- вносит предложения о поощрении и привлечении к дисциплинарной и материальной ответственности работников отдела образования в установленном законодательством порядке;
- несет ответственность за полноту и законность осуществления предоставленных отделу образования полномочий, за обеспечение выполнения правовых актов органов местного самоуправления муниципального района «Хунзахский район»;

6. Имущество и финансы отдела образования

6.1. Имущество отдела образования является муниципальной собственностью муниципального района «Хунзахский район».